



Stichting Buddy Netwerk

Den Haag

Jaarverslag 2023

Inhoud

1. Bestuursverslag	3
2. Jaarrekening	4
2.1 Balans	5
2.2 Staat van baten en lasten	6
3. Toelichting op de jaarrekening.....	7
3.1 Algemeen	7
3.2 Toelichting op de balans	10
3.3 Toelichting op de staat van baten en lasten	14
4. Resultaatbestemming.....	18
5. Ondertekening van de jaarrekening.....	19
6. Controleverklaring van de onafhankelijk accountant	20

1. Bestuursverslag

Voor een inhoudelijk verslag verwijzen wij naar het Jaarrapport 2023. Het jaarrapport is verkrijgbaar ten kantore en via de website van de stichting.

Den Haag, 26 april 2024
Stichting Buddy Netwerk

mevrouw M.E.J. van Rheenen-van der Bor
Voorzitter Raad van Bestuur

mevrouw M. Lenselink
lid Raad van Bestuur

2. Jaarrekening

2.1 Balans

(na resultaatbestemming)

Activa		31-12-2023	31-12-2022
Vaste activa			
Materiële Vaste activa	3.2.1	11.210	17.337
Vlottende activa			
Vorderingen en overlopende activa	3.2.2	98.244	150.524
Liquide middelen	3.2.3	770.916	418.569
Totaal activa		880.370	586.430
Passiva		31-12-2023	31-12-2022
Reserves en fondsen			
Algemene reserve	3.2.4	324.062	324.028
Bestemmingsreserve		157.394	-
Bestemmingsfondsen		11.537	19.539
Voorzieningen			
	3.2.5	25.008	23.773
Kortlopende schulden			
Crediteuren		6.072	15.066
Belastingen		38.954	32.275
Overige schulden en overlopende passiva	3.2.6	317.343	171.749
Totaal passiva		880.370	586.430

2.2 Staat van baten en lasten

Baten		Werkelijk 2023	Begroot 2023	Werkelijk 2022
Subsidiebaten		831.618	819.914	926.401
Bijdragen fondsen en andere organisaties		40.293	75.236	71.867
Overige baten		8.797	11.500	-
Som van de baten	3.3.1	880.708	906.650	998.268
Lasten				
Directe kosten projecten	3.3.2	124.756	127.500	135.476
Personeelskosten	3.3.3	612.264	592.000	668.289
PR en Communicatie	3.3.4	18.535	26.000	21.707
Huisvestingskosten	3.3.5	30.121	44.968	39.211
Organisatiekosten	3.3.6	96.873	97.554	97.613
Afschrijvingskosten		6.127	1.300	5.512
Som van de lasten		888.676	889.322	967.808
Resultaat uit normale bedrijfsuitoefening		-7.968	17.328	30.460
Overdracht saldo St. Vrienden van St. Buddy Netwerk		157.394	-	-
Resultaat boekjaar		149.426	17.328	30.460
Resultaatbestemming		2023		2022
<i>Toevoeging / onttrekking aan:</i>				
Algemene reserve		34		16.693
Bestemmingsreserve Stichting Vrienden van St. Buddy Netwerk		157.394		-
Bestemmingsfonds Beeldbellen		-		1.511
Bestemmingsfonds Buddyzorg voor Bikkels (afkomstig uit fondsen		-7.111		12.751
Bestemmingsfonds Kookbuddy		-891		-495
		149.426		30.460

3. Toelichting op de jaarrekening

3.1 Algemeen

De jaarrekening is opgesteld conform de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving en specifiek RJK C1 Kleine Organisaties zonder Winststreven. Stichting Buddy Netwerk, statutair gevestigd te 's-Gravenhage, staat bij de Kamer van Koophandel geregistreerd onder nummer 41157138 en wordt tevens aangemerkt als Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI). De jaarrekening is opgesteld in euro's.

Stichting Buddy Netwerk is per 1 januari 2024 aangesloten als zelfstandige stichting bij Xtra. Buddy Netwerk blijft de dienstverlening op dezelfde wijze uitvoeren en valt onder de Raad van Bestuur van Xtra en de directie van MEE Zuid-Holland Noord. De medewerkers van Stichting Buddy Netwerk zijn per 1 januari 2024 uit dienst van de stichting getreden en inclusief alle verplichtingen overgegaan naar MEE Zuid-Holland Noord.

Activiteiten stichting

Buddy Netwerk is een professionele vrijwilligersorganisatie en heeft ruim 30 jaar ervaring in de informele zorg.

Stichting Buddy Netwerk heeft de volgende doelen:

- het bevorderen en verlenen van optimale ondersteuning aan mensen lijdend aan de belasting van een ernstige chronische en/of levensbedreigende ziekte;
- het bieden van ondersteuning aan doelgroepen door met name buddyzorg en patiënt- en mantelzorgempowerment;
- het werven, selecteren, trainen en begeleiden van buddy's: buddy's zijn vrijwilligers die mensen uit de verschillende doelgroepen ondersteunen;
- het geven van advies en informatie.

De oorsprong van de organisatie ligt in de jaren 80 waar mensen met HIV/aids in sociaal isolement en eenzaamheid raakten. Zij werden gekoppeld aan een 'buddy', doel: het bieden van een luisterend oor en ze een stapje vooruit te helpen. Door de jaren heen is de organisatie uitgebreid naar meerdere doelgroepen en inmiddels actief met ruim 500 vrijwilligers in zeven verschillende gemeenten.

Continuïteitsparagraaf

In 2023 heeft Stichting Buddy Netwerk significante wijzigingen ondergaan die van invloed zijn op de financiële en operationele continuïteit. Door de herstructurering van het subsidiekader binnen de Gemeente Den Haag was de Stichting geconfronteerd met een niet-honorerende beslissing van onze subsidieaanvraag binnen de regeling Samen Sociaal en Vitaal. Echter, dankzij proactieve maatregelen waaronder het uitwerken van een inkomsten/herstelplan, het aantrekken van een

professionele subsidie-adviseur, en het intensiveren van de effectiviteitsmetingen via de MAEX methode, heeft de Stichting de financiële uitdagingen adequaat weten te adresseren.

Stichting Buddy Netwerk sluit per 1 januari 2024 aan als zelfstandige stichting onder stichting MEE Zuid-Holland-Noord, onderdeel van stichting Xtra. Stichting Buddy Netwerk kan op deze manier de dienstverlening blijven continueren.

Deze aansluiting waarborgt de toekomst van onze activiteiten en versterkt onze capaciteit om bij te dragen aan de Haagse samenleving door de gecombineerde expertise en infrastructuur van deze grotere, overkoepelende organisatie. Deze strategische stap verzekert niet alleen de voortzetting van onze missie, maar biedt ook stabiliteit en uitgebreidere middelen om onze doelen te realiseren.

Het bestuur heeft volledige vertrouwen in het gezond voortbestaan van onze activiteiten en is vastberaden om de uitdagingen van de nieuwe subsidieomgeving aan te gaan met versterkte krachten. De subsidies van de overige vijf gemeenten waarvoor de Stichting actief is, zijn ongewijzigd doorgezet, wat verder bijdraagt aan onze stabiele financiële positie.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van een verslagperiode van een jaar. Het boekjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december.

Vergelijkende cijfers

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Materiele vaste activa

De materiele vaste activa wordt gewaardeerd tegen kostprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden berekend als percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van de economische levensduur.

Bijdragen van overheidsinstellingen op investeringen worden in mindering gebracht op de aanschafwaarde van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Vorderingen

De vorderingen worden opgenomen tegen reële waarde onder aftrek van de noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas- en banktegoeden en worden gewaardeerd tegen reële waarde. Tenzij anders vermeld staan de liquide middelen ter vrije beschikking van de stichting.

Reserves en fondsen

Binnen het vermogen van de Stichting wordt onderscheid gemaakt tussen het vrij besteedbaar vermogen zoals algemene reserve en het vastgelegde vermogen in de bestemmingsreserves en de bestemmingsfondsen.

Bestemmingsreserves

Bestemmingsreserves zijn gevormd doordat de directie en de Raad van Toezicht een deel van het exploitatieresultaat hebben bestemd voor specifieke doeleinden. Baten en lasten die gemaakt worden voor een specifieke bestemming worden in de staat van baten en lasten opgenomen en maken deel uit van het resultaat. Via de resultaatbestemming worden deze baten en lasten aan de bestemmingsreserve gedoteerd of onttrokken.

Bestemmingsfondsen

Bestemmingsfondsen bestaan uit gelden die zijn ontvangen van subsidiegevers en hebben een specifieke bestedingsdoelstelling. Baten en lasten die gemaakt worden voor een specifieke bestemming worden in de staat van baten en lasten opgenomen en maken deel uit van het resultaat. Via de resultaatbestemming worden deze baten en lasten aan het bestemmingsfonds gedoteerd of onttrokken.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op balansdatum bestaan waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen.

Overige voorzieningen

Werknemers ontvangen een aantal verlofuren per kalenderjaar in de vorm van een Levensfasebudget (LFB). Deze uren kunnen door de werknemers (deels) jaarlijks als verlof worden opgenomen dan wel (deels), in het Levensfasebudget (LFB) worden gespaard. Voor deze gespaarde uren is een voorziening gevormd. De voorziening is gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden gewaardeerd tegen reële waarde, tenzij anders is bepaald.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Bijdragen en subsidies worden verantwoord in het jaar waarin zij worden toegekend. Bepaalde bijdragen en subsidies worden definitief toegezegd na vaststelling door de verstrekkers in een later jaar.

3.2 Toelichting op de balans

3.2.1 Materiële vaste activa

De materiële vaste activa kan als volgt worden gespecificeerd:

	Inventaris
Stand per 1 januari 2023:	
Aanschafwaarde	37.587
Cumulatieve afschrijvingen	20.250
Boekwaarde per 1 januari 2023	17.337
Mutatie 2023	
Investeringen	-
Afschrijvingen boekjaar	6.127
	-6.127
Boekwaarde per 31 december 2023:	
Aanschafwaarde	37.587
Cumulatieve afschrijvingen	26.377
Stand per 31 december 2023	11.210

De inventaris wordt in 5 jaar afgeschreven.

3.2.2 Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen en overlopende activa kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-12-2023	31-12-2022
Vooruitbetaalde bedragen	2.116	22.509
Nog te ontvangen subsidie	88.554	127.973
Overige nog te ontvangen bedragen	7.574	42
Totaal	98.244	150.524

De nog te ontvangen subsidie betreft subsidie voor het boekjaar 2022 en 2023 en heeft betrekking op de Gemeente Den Haag en St. Fonds 1818.

3.2.3 Liquide middelen

De liquide middelen bestaan uit vrij opvraagbare banktegoeden en kasmiddelen aangehouden in euro's. Deze kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-12-2023	31-12-2022
ING Bank	770.916	418.569
Totaal	770.916	418.569

3.2.4 Reserves en fondsen

Het verloop van de reserves en fondsen kan als volgt worden gespecificeerd:

	Algemene reserve	Bestemmings-reserve	Bestemmings-fonds	Totaal
Saldo per 1 januari	324.028	-	19.539	343.567
Resultaat boekjaar	34	157.394	-8.002	149.426
Saldo per 31 december	324.062	157.394	11.537	492.993

Algemene reserve

De algemene reserve fungeert als buffer om onvoorziene tegenvallers in de inkomsten te kunnen opvangen. Deze buffer zorgt ervoor dat de activiteiten niet op korte termijn hoeven te worden gestaakt. Bij structurele tegenvallers worden de uitgaven verlaagd en in de meest extreme situatie zullen de dagelijkse activiteiten, of een deel daarvan, worden afgebouwd. Het voortbestaan van de Stichting dient gewaarborgd te zijn.

Bestemmingsreserve

Dit betreft de reserve Stichting Vrienden van Stichting Buddy Netwerk. In 2023 is het resterend saldo ad EUR 157.394 van de Stichting Vrienden van Stichting Buddy Netwerk ontvangen. Deze gelden hebben als oormerk meegekregen dat zij moeten worden aangewend ter versterking van de organisatie en de financiering van eventuele toekomstige projecten.

Bestemmingsfondsen

	Saldo 31-12-2022	Toevoeging	Onttrekkingen	Saldo 31-12-2023
Buddyzorg voor Bikkels (afkomstig uit fondsen)	12.751	40.293	47.403	5.641
Beeldbellen	2.283	-	-	2.283
Kookbuddy	4.505	-	892	3.613
Totaal	19.539	40.293	48.295	11.537

In 2023 zijn er geen activiteiten geweest t.a.v. het project Beeldbellen.

3.2.5 Voorzieningen

Werknemers ontvangen een aantal verlofuren per kalenderjaar in de vorm van een Levensfasebudget (LFB). Deze uren kunnen door de werknemers (deels) jaarlijks als verlof worden opgenomen dan wel (deels), in het Levensfasebudget (LFB) worden gespaard. Voor deze gespaarde uren is een voorziening gevormd. Deze voorziening wordt met ingang van 1 januari 2024 overgenomen door MEE Zuid-Holland Noord.

3.2.6 Overige schulden en overlopende passiva

De overige schulden en overlopende passiva kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-12-2023	31-12-2022
Vooruitontvangen subsidie MDT	185.336	-
Vooruitontvangen subsidie Fonds 1818	43.866	60.533
Overige vooruitontvangen bedragen	38.334	37.500
Reservering vakantiegeld en -dagen	18.729	39.002
Overige nog te betalen bedragen	31.078	34.714
Totaal	317.343	171.749

De vooruitontvangen bedragen hebben betrekking op subsidie activiteiten die na het boekjaar verder zullen worden uitgevoerd. De subsidie MDT betreft subsidie van het Ministerie van OCW voor het programma Maatschappelijke Diensttijd. Het programma heeft een looptijd van 3 jaar. Dit programma is in het schooljaar 2023-2024 gestart. De vooruitontvangen subsidie Fonds 1818 heeft betrekking op ontvangen meerjarensubsidie voor diverse lopende projecten.

De overige vooruitontvangen bedragen betreft vooruitontvangen gelden van onder andere het Dr. Vaillantfonds, St. Schiefbaan Hovius, Kinderziekenhuis Den Haag Rotterdam, etc en zijn toegekend voor diverse lopende projecten.

De reservering vakantiegeld en -dagen is per 1 januari 2024 overgenomen door MEE Zuid-Holland Noord.

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Per 1 september 2023 is een nieuw huurcontract aangegaan. Er is een huurverplichting voor de huisvesting tot en met 31 augustus 2024 en wordt behoudens beëindiging door opzegging jaarlijks met een jaar verlengd. De totale huurprijs bedraagt € 8.462 per jaar inclusief servicekosten en de huur van archiefruimte. Jaarlijks zal er per 1 september een huurverhoging plaatsvinden.

3.3 Toelichting op de staat van baten en lasten

3.3.1 Som van de baten

De totale baten zijn in 2023 afgenomen met € 117.560 tot € 880.708. Deze afname wordt hoofdzakelijk veroorzaakt door een afname van de subsidie van de Gemeente Den Haag.

De subsidies worden jaarlijks aangevraagd door Stichting Buddy Netwerk en toegekend door verschillende subsidieverstrekkers. In 2023 hebben wij subsidiebeschikkingen ontvangen van gemeentes voor een totaalbedrag van € 800.954, Ministerie OCW van € 360.000 (voor een looptijd van 3 schooljaren) en van fondsen financiële bijdragen voor de uitvoering van basisactiviteiten en projecten voor een totaalbedrag van € 40.293.

De subsidiebaten zijn als volgt te specificeren:

	Werkelijk 2023	Werkelijk 2022
Subsidie basisactiviteiten	800.954	926.401
Subsidie MDT	30.664	-
Subsidies en bijdragen overige projecten	40.293	71.867
Totaal subsidiebaten	871.911	998.268

De subsidie van de Gemeente Den Haag voor het Project Buddytrajecten, in overeenstemming met de Algemene Subsidieverordening Den Haag, is toegekend onder beschikingsnummer: 20221110-22043, waarbij een totaalbedrag van EUR 541.000 is toegezegd.

Volgens de initiële toezegging dienden minimaal 400 Haagse hulpvragers te worden ondersteund via 1-op-1 ondersteuningstrajecten en 50 Haagse hulpvragers via groepsactiviteiten. In het boekjaar 2023 is voldaan aan alle door de gemeente Den Haag gestelde subsidievoorwaarden.

Het is echter overeengekomen en door de Gemeente Den Haag goedgekeurd dat de voorgestelde doelstelling voor het aantal 1-op-1 ondersteuningstrajecten voor 2023 wordt bijgesteld naar 370/375, in plaats van de oorspronkelijk vastgestelde 400. Deze aanpassing is gedaan in overleg met en met instemming van de gemeente Den Haag.

Project MDT (Maatschappelijke Diensttijd) is een initiatief dat wordt gefinancierd door een subsidie van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW). De subsidie is toegekend voor een periode van drie schooljaren, met activiteiten die zijn gestart in 2023. Het project is gericht op het bevorderen van de maatschappelijke betrokkenheid en persoonlijke ontwikkeling van studenten van de Haagse Hoge School. Voor elk schooljaar is een begroting van €120.000,00 opgesteld, waarbij de financiële middelen worden aangewend voor diverse programma's en ondersteunende activiteiten die de doelstellingen van het project ondersteunen.

3.3.2 Directe projectkosten

De directe project kosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	Werkelijk 2023	Begroot 2023	Werkelijk 2022
Projectkosten basisactiviteiten	70.549		75.679
Kosten van innovatie	95		2.269
Projectkosten Buddy academie	5.818		4.428
Projectkosten Innovatie Buddy Academie	-		3.467
Projectkosten Buddyzorg voor Bikkels	47.403		48.249
Projectkosten Beeldbellen	-		889
Projectkosten Kookbuddy's	891		495
Totaal directe projectkosten	124.756	127.500	135.476

De directe projectkosten voor de basisactiviteiten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	Werkelijk 2023	Werkelijk 2022
Vergoedingen Buddy's	41.638	41.035
Vergoedingen vrijwilligers	17.579	17.446
Opleidingskosten Buddy's	1.258	1.633
CRM cliënt volgsysteem	9.408	10.306
Overige projectkosten	666	5.259
Totaal directe projectkosten basisactiviteiten	70.549	75.679

Projecten

Naast de vaste activiteiten ontplooit de stichting ook projecten met een incidenteel of innovatief karakter. De baten en lasten voor deze projecten zijn opgenomen in de subsidie- en overige baten, in de projectkosten en in de personeelskosten.

Onderstaand is een overzicht opgenomen van de baten en lasten in boekjaar 2023 van de niet structurele projecten:

	Baten	Projectkosten	Resultaat boekjaar 2023	Mutatie bestemm. fonds
<u>Innovatieve projecten:</u>				
Beeldbellen	-	-	-	-
Kookbuddy	-	891	-891	-891
<u>Overige projecten:</u>				
Buddyzorg voor Bikkels	40.293	47.404	-7.111	-7.111
Buddy Academie	-	5.818	-5.818	-
Totaal resultaat projecten	40.293	54.113	-13.820	-8.002

3.3.3 Personeelskosten

De personeelskosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	Werkelijk 2023	Begroot 2023	Werkelijk 2022
Brutolonen en overige personeelsbeloningen	507.357		484.134
Sociale lasten	74.595		82.666
Pensioenpremie	41.390		47.544
Ziekengeld uitkering	-71.731		-23.846
Reiskosten	9.377		7.009
Inhuur derden	21.072		9.641
Deskundigheidsbevordering	-		6.359
Verzekeringen personeel	22.820		31.368
Overige personeelskosten	7.384		23.414
Totaal personeelskosten	612.264	592.000	668.289

Gedurende boekjaar 2023 waren gemiddeld 7,8 fte (2022: 9,5) in dienst van de stichting.

De leden van de Raad van Toezicht zijn onbezoldigd. Aan zowel de leden van de Raad van Toezicht als aan het personeel in dienst van de stichting zijn geen leningen, voorschotten en/of garanties verstrekt. De leden van de Raad van Toezicht hebben in 2023 geen onkostenvergoeding ontvangen.

Bezoldiging directie

	<u>Beloning</u>	<u>Belastbare kostenverg.</u>	<u>Voorz. beloning op termijn</u>	<u>Functie</u>	<u>Duur en omvang dienstverb.</u>
Mw. E.A. Kodde 1 jan - 30 sept 2023	€ 68.591	€ -	€ -	Directeur bestuurder	0,89 fte

Mw. E.A. Kodde is per 30 september 2023 uit dienst getreden. Vanaf deze datum is mw E. Schmit (directeur MEE Zuid-Holland Noord) aangetreden als (interim) directie.

3.3.4 Communicatiekosten

De communicatie kan als volgt worden gespecificeerd:

	Werkelijk 2023	Begroot 2023	Werkelijk 2022
Mediakosten	16.716		16.038
Kosten website	-		1.029
Drukwerk	1.296		3.134
Portiekosten	484		479
Relatiegeschenken	39		1.027
Totaal communicatiekosten	18.535	26.000	21.707

3.3.5 Huisvestingskosten

De huisvestingskosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	Werkelijk 2023	Begroot 2023	Werkelijk 2022
Huurkosten	28.524		36.370
Overige huisvestingskosten	1.597		2.841
Totaal huisvestingskosten	30.121	44.968	39.211

3.3.6 Organisatiekosten

De organisatiekosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	Werkelijk 2023	Begroot 2023	Werkelijk 2022
Administratiekosten	38.749		43.034
Accountantskosten	11.533		12.442
Automatiseringskosten	17.234		15.754
Telefoon- en internetkosten	6.964		6.215
Verzekeringskosten	4.943		4.474
Overige organisatiekosten	17.450		15.694
Totaal organisatiekosten	96.873	97.554	97.613

4. Resultaatbestemming

Het resultaat wordt gemuteerd in de Reserves en Fondsen. Dit kan als volgt worden gespecificeerd:

Resultaatbestemming:	2023
<i>Toevoeging / onttrekking aan:</i>	
Algemene reserve	34
Bestemmingsreserve St. Vrienden van St. Buddy Netwerk	157.394
Bestemmingsfonds Buddyzorg voor Bikkels (afkomstig uit fondsen)	-7.111
Bestemmingsfonds Kookbuddy (afkomstig uit fondsen)	-891
	<u>149.426</u>

5. Ondertekening van de jaarrekening

Den Haag, 26 april 2024

Ondertekening Raad van Bestuur

mevrouw M.E.J. van Rheeën-van der Bor
Voorzitter Raad van Bestuur

mevrouw M. Lenselink
lid Raad van Bestuur

Ondertekening Raad van Toezicht

de heer drs P. Jeroense
voorzitter Raad van Toezicht

de heer drs M. van Aart
lid remuneratiecommissie
tevens vice voorzitter van de Raad van Toezicht

de heer mr P.J.A.A. de Bruijn
lid audit commissie

de heer drs M.J.W. Esser
voorzitter remuneratiecommissie

mevrouw drs M.M.A. Willems
voorzitter audit commissie

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan het Bestuur en de Raad van Toezicht van Stichting Buddy Netwerk

Verklaring over de jaarrekening 2023

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2023 van Stichting Buddy Netwerk te Den Haag gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Buddy Netwerk per 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn C.1. Kleine organisaties zonder winststreven, Titel 9 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek en krachtens de Wet Normering Topinkomens (WNT)

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2023
2. de staat van baten en lasten over 2023; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Buddy Netwerk zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn C.1. Kleine organisaties zonder winststreven, Titel 9 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek ne krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de huishouding te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;

- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;

- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en

- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de Raad van Toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Rijswijk, 26 april 2024

Lucro audit B.V.

E.M.L. Looije MSc RA